

Grundejerforeningen INGERSHØJ

Indkaldelse til generalforsamling 2024

Grundejerforeningen
"Ingershøj"

Den 7. februar 2024

Hjemmeside:
www.Ingershoej.dk

Til grundejerne:

Hermed indkaldes til den årlige generalforsamling ifølge vedtægternes § 13.

Mødedato: Fredag den 29. marts (Langfredag) 2024 kl. 10:00

Myrehøj Vilhelmshøjvej 1, 4593 Eskebjerg

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år til godkendelse.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab for 2023 til godkendelse.
4. Behandling af forslag fra bestyrelse og indkomne forslag fra medlemmerne.
 - a. Vedlagt bilag med forslag fra Bestyrelsen
 - b. Vedlagt et enkelt forslag fra en række beboere fra Karens Mindevej
5. Behandling af budgetforslag, herunder fastsættelse af kontingent, indskud, bestyrelsesgodtgørelse.
6. Valg af kasserer for 1 år. (Maj-Britt Kjerrumgaard afgår udenfor tur)
7. Valg af formand (Klaus Lykkebæk genopstiller under forudsætninger fremlagt under mundtlig beretning)
8. Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 2 år (Theodore Gboualdi genopstiller).
9. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen. (Pernille Jensen og Thomas Joensen genopstiller)
10. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.
11. Eventuelt.

Venlig hilsen
Klaus Lykkebæk
Formand

Årsberetning 2023

Kære medlemmer af Grundejerforeningen Ingershøj. Hermed følger årsberetningen for 2023.

Bestyrelsen udsendte i august 2023 et nyhedsbrev, så dele af denne årsberetning er i sagens natur en opsummering af dette samt resten af årets aktiviteter.

Bestyrelsen har siden generalforsamlingen langfredag 2023 arbejdet med en række af de ønsker, der kom på generalforsamlingen. Disse beskrives nedenfor.

I denne årsberetning vil vi informere om flg.

- Forening-let fungerer stadig godt. Husk at opdatere jeres data
- Beskæring på fællesarealer og beboernes grunde
- Reparation af asfaltveje
- Skærver på vores fødeveje samt støvbinding
- Status for hastighedsdæmpende foranstaltninger.
- Status for skraldespande ved grundene
- Forslag om at så sommerblomster på en del af vores fællesarealer - biodiversitet
- Dato og sted for generalforsamlingen 29-3-24.
- Ny kasserer til bestyrelsen

Forening-let fungerer stadig godt

Vi har nu haft Forening-let i godt og vel 1,5 år, og det er stadig en stor hjælp for hele foreningen og især kassereren.

Der er rigtig mange, der har fået tilmeldt sig til betalingsservice (omkring 60%), men der mangler stadig nogle. Bestyrelsen opfordrer derfor stadig beboerne til at tilmelde sig, så man ikke behøver at tænke på sin kontingentbetaling.

Forening Let fungerer ligeledes som vores mailsystem. Husk derfor at meddele når eller hvis man skifter adresser, telefonnummer eller mails. Alle har fået tilsendt et login. Skulle man være usikker på, hvordan man benytter systemet, kan man skrive til kassereren enten via hjemmesiden <https://ingershoej.dk/> eller direkte til kassereren@ingershoej.dk

Der er nu kun 17 medlemmer tilbage, der modtager information med posten. Hvis disse har en mailadresse opfordres der til, at man overgår til at få post denne vej. Det vil dels lette kassererens arbejde og dels er portoen blevet dyrere. Vi ser os derfor nødsaget til forslå en at forhøjelse af gebyret for fysisk post.

Beskæring på fællesarealer og beboernes grunde:

Igen i år har bestyrelsen været på markvandring i vores område. Dette foregik den 22. juli. Forinden havde kassereren udsendt en mail, der opfordrede beboerne til at give os en tilbagemelding på, hvad vi burde have fokus på. Dette virkede, hvilket vi var glade for. Enkelte er blevet bedt om at beskære deres hække og grene ud til offentlige veje, men det er heldigvis færre end tidligere år.

Grundejerforeningen INGERSHØJ

Vi besluttede efter rundturen bl.a. at lave beskæringer på brandvejene, der udgår fra Ahorn Alle. Det blev ligeledes besluttet at fjerne den ene af de bomme, der er for enden af alle små stikveje, således at det vil blive nemmere at passere med f.eks. barnevogn. Disse tiltag er nu ligeledes foretaget.

Der er ligeledes nogle få træer bl.a. på fællesarealerne og ud mod Kaldredvejen, der ikke havde det så godt. Disse er ligeledes fjernet.

Reparation af asfaltveje:

I løbet af året besøgte vi vores asfaltveje. Her er der udført mindre reparationer.

Skærver på vores fødeveje samt støvbinding

Det er vurderingen, at de udlagte skærver på vores større fødeveje har afhjulpet vejenes tilstand.

Ingershøjvej ser rigtig fin ud. Ahorn Alle, som er den mest befærdede af fødevejene, bliver der slidt mere på. Vi holder løbende øje med vejene og de vil blive repareret efter behov.

Vi har ligeledes fået støvdæmpet disse veje lige inden sommerferien. De 2 andre grundejerforeninger, der ligeledes har Ingershøjvej som fødevej, har besluttet, at de fremover (fra 2024) ikke vil deltage i betalingen af støvbinding, så vi vil vurdere om skærverne fremover er nok på Ingershøjvej.

Vi erindrer om, at der for enden af Ahorn Alle, er lagt 2 større bunker, som man er velkommen til at tage fra i forbindelse med mindre reparationer.

Udlægning af skærver har ligeledes betydet, at det ikke har været så omfattende med renovering af disse fødeveje. Dette har medført, at bestyrelsen har lavet en plan for renovering af vores stikveje på lignende vis. Dette vil der blive informeret om på generalforsamlingen.

Hastighedsdæmpende foranstaltninger

Vi er nu færdige med opsætningen af de hastighedsdæmpende foranstaltninger, vi havde fået tilladelse til fra politiet og Kalundborg Kommune.

Vi har derudover ansøgt Kalundborg Kommune om tilladelse til opsætning af hastighedsdæmpende sæt vejbump på asfaltdelen af Ahorn Alle. Her har vi endelig efter 7 måneder fået et svar med en forhåndsgodkendelse. Denne indeholder dog en betingelse af en godkendelse på generalforsamlingen med almindeligt flertal. Derfor stilles dette forslag som forslag til generalforsamlingen.

Status for skraldespande ved grundene:

Vi har nu flere gange rykket hos Kalundborg Kommune om en afgørelse om placeringen af skraldespandene. Der er stadig ikke noget nyt.

Forslag om at så sommerblomster på en del af vores fællesarealer – biodiversitet

Inden vores markvandring har vi fået flere henvendelser fra beboerne om vi kunne være behjælpelige med at fremme biodiversiteten i området. Der var forslag fremme om dels at lade et område være u-slået, plantning af frugttræer og eller såning af en række markblomster på et område. I bestyrelsen er vi positive overfor tanken. Vi skal blot finde den rette balance, og placering.

Vi har fravalgt plantning af frugttræer, da det kræver manuel vanding de første år. Vi er indstillet på, at lave en form for biodiversitet i form af såning af sommerblomster. Vi har forhørt os om mulige løsninger, og da det vil kræve en investering i størrelsesorden 5.000 – 10.000. Vi har derfor valgt at sætte et punkt på dagsordenen til generalforsamlingen.

Vi har en græsaftale, der løber 2 år endnu. Det areal vi vil starte med, er i en størrelsesorden, hvor det alligevel ikke vil gøre den store forskel på græsslånings-regningen. Men vi kan bruge de to år til at prøve det af, og se om vi skal lave større og flere arealer - og dermed spare på græsslåningen, når vi skal lave en ny aftale om 2 år.



Dato og sted for generalforsamlingen 29-3 2024

Da forsamlingshuset er optaget til anden side den 29/3-24, har vi valgt at booke Myrehøj i stedet for. Dermed kan vi fastholde GF på samme dag som tidligere.

Myrehøj Vilhelmshøjvej 1, 4593 Eskebjerg 29-3-23 kl. 10.00.

Ny kasserer til bestyrelsen

Vores kasserer har desværre valgt at stoppe af personlige årsager. Derfor søger vi en ny kasserer på generalforsamlingen. Vi har nogle sonderinger ude, men interesserede må meget gerne melde sig. Sammen med udsendelsen af indkaldelsen ligger der en kort beskrivelse af arbejdet, ligesom vi har support hos Forening-let som er behjælpelige. Den afgående kasserer er ligeledes behjælpelig med oplæring i Forening-let.

Klaus Lykkebæk

Formand Ingershøj Grundejerforening

Kaldred den 7. januar 2024.

Grundejerforeningen Ingershøj
v/formand Klaus Lykkebæk
Pandebjergvej 65
4800 Nykøbing F

Forslag til grundejerforeningens kommende generalforsamling den 29. marts 2024.

Nedennævnte grundejere i Grundejerforeningen stiller forslag om tilføjelse af ny paragraf i Vedtægterne for Grundejerforeningen Ingershøj.

Troels Tiedemann	Karens Mindevej 13
Niels og Hanna Dupont	Karens Mindevej 17
Tove Rosenørn de Lasson	Karens Mindevej 18
Linda & Thomas Christensen	Karens Mindevej 28
Lone Darré og Jørn Olsen	Karens Mindevej 33
Helle og Max Reinholdt	Karens Mindevej 35
Kirsten Christiansen og Torben Thim	Karens Mindevej 46

Ny paragraf (Ordensreglement):

Ændringer af eller tilføjelse til Ordensreglementet for Grundejerforeningen Ingershøj skal godkendes på grundejerforeningens årlige generalforsamling eller på en ekstraordinær generalforsamling ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte grundejere og afgivne fuldmagter.

Begrundelse:

Vi mener ikke det foreningsretlig kan være korrekt, at en grundejerforeningsbestyrelse bestående af kun 5 medlemmer, og dermed kun 5 parceller ud af 236 parceller egenrådigt kan træffe beslutning om ændringer eller tilføjelser til grundejerforeningens gældende ordensreglement.

På vegne af ovennævnte forslagsstillere.

Med venlig hilsen



Helle Bjerre Reinholdt

Karens Mindevej 35
Kaldred, 4593 Eskebjerg

Vedtægter for Grundejerforeningen Ingershøj

§ 1

Foreningens navn er: "Grundejerforeningen Ingershøj"

Foreningens hjemsted er Kalundborg Kommune, udstykket fra matr. 13a Kaldred by, Bregninge sogn, samt matr. 13 e, 7 a, 6 a, 15 f og 15 q, sammesteds. Som medlemmer skal optages ejere af parceller, der er udstykket eller agtes udstykket fra ejendomme inden for de af amtsarkitektafdelingen, i Holbæk udfærdigede principplaner, som er vedhæftet deklarationen – lyst 5. september 1968 på matr. 13 a Kaldred.

Foreningens værneting er Københavns Byret.

§ 2

Foreningens formål er bl.a. i overensstemmelse med evt. servitutter, lyst på de pågældende grunde, at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser, såvel indadtil som udadtil, herunder bl.a. forestå administration og vedligeholdelse af veje, hegn, overtage og anlægge friarealer og grønne områder.

§ 3

Foreningen er upolitisk og kan uden ændringer i nærværende vedtægter, tilsluttes en evt. sammenslutning af grundejerforeninger, ligesom foreningen efter bestyrelsens bestemmelse kan tilsluttes en hovedorganisation af grundejerforeninger. Medlemspligten for ejere af parceller jfr. §1 indtræder samtidig med erhvervelsen uanset på hvilken måde denne finder sted og indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

Ophører et medlem med at være ejer af en af de omhandlende parceller jfr. §1, ophører medlemskabet og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af indskud og kontingent samt nogen form for udbetaling af andel i foreningens formue, herunder også indbetalinger foretaget til vej- og kloakfond.

§ 4

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal ske senest 14 dage efter handelens indgåelse. Sælger fremsender meddelelsen til foreningens kasserer.

Medlemskabet er først effektivt, når kontingentet er indbetalt, og et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i restance til foreningen, er pligtig til at udrede det skyldige beløb, og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når dette er sket.

Adresseændringer skal ligeledes meddeles kassereren senest 14 dage efter flytning.

Medlemmerne er med hensyn til benyttelse og bebyggelse af parcellerne underkastet bestemmelserne i de i §2 omtalte servitutter, samt sådanne deklarationer og servitutter, som i forbindelse med udstykning, grundmodning eller bebyggelse med eller uden pant måtte blive påkrævet pålagt af det offentlige eller andre.

Grundejerforeningen udøver påtaleret i det omfang, der er tillagt foreningen i servitutterne, samt i andre henseender, hvori foreningen måtte have berettiget interesse.

§ 5

Kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling. Kontingentet betales årligt forud og forfalder til betaling senest d. 1. juni, for perioden 1. maj – 30. april.

Ved indtræden i foreningen betales et indskud som fastsættes på generalforsamlingen under budgetfremlæggelsen. Indskud betales pr. parcel.

Foreningen forestår efter den lovlige generalforsamlingsbeslutning evt. opkrævning af bidrag til kloak, vej m.m. såvel anlægs- som vedligeholdelsesbidrag, i det omfang administrationen ikke er overtaget af kommunen.

Restancer med kontingent og andre bidrag medfører, at det pågældende medlem ikke har adgang til generalforsamlingen *) og heller ikke kan vælges til bestyrelsen førend restancen og påløbne omkostninger i forbindelse med opkrævningen er betalt.

Formanden er påtaleberettiget i enhver henseende i relation til foreningens rettigheder, ligesom det er formanden der skal rettes henvendelse til vedr. de forpligtelser, som foreningen har.

§ 6

Alle medlemmer bidrager med lige store andele til bidrag, kontingenter og indskud i henhold til §5, uanset parcellens areal og beliggenhed, såfremt grundejerforeningen har bestemmelsesret herover.

§ 7

Medlemmerne af foreningen er pligtige til at medvirke til at der, såfremt dette måtte blive vedtaget af foreningen, på deres ejendom at lade tinglyse deklaration, hvorved der gives pant til foreningen for medlemskontingent og øvrige bidrag jfr. §2 og §5.

§ 8

For dispositioner, foretaget af bestyrelsen inden for nærværende vedtægters bemyndigelse eller i henhold til særlige bemyndigelser givet ved en generalforsamlingsbeslutning, hæfter medlemmerne solidarisk.

§ 9

Bestyrelsen består af 5 medlemmer som vælges på den ordinære generalforsamling. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand og sekretær på et bestyrelsesmøde senest 15 dage efter den ordinære generalforsamling, samt efter hver ekstraordinær generalforsamling, hvor nyvalg til bestyrelsen har fundet sted.

Ved kassererskifte i valgperioden indkaldes til ekstraordinær generalforsamling.

Der tegnes en kautionforsikring med kasserer som forsikrede og foreningen som forsikringstager.

§ 9a

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører protokol over forhandlingerne og de af bestyrelsen truffne beslutninger.

Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar over for generalforsamlingen, i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager hvor dette skønnes nødvendigt, f.eks. assistance af advokat, landinspektør, arkitekt, ingeniør m.m.

Det tilkommer bestyrelsen at drage omsorg for ansættelse af lønnet medhjælp til anlæg af fælles tekniske anlæg og vedligeholdelse af private veje og fællesarealer, ligesom det påhviler bestyrelsen at engagere håndværkere til udførelse af opgaver der sorterer under det antagne medhjælpsarbejde.

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter er kontingentfri. Alle former for godtgørelse til bestyrelsen fastsættes på den årlige generalforsamling.

Formand, kasserer og "grøn mand" får tildelt administrations- og telefongodtgørelse efter statens takst, samt kørselsgodtgørelse for kørsel til møder efter udfyldt kørsel seddel. Dog kan disse tre godtgørelser til sammen maksimalt andrage det på generalforsamlingen fastsatte årlige maksimum.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udfører hverv der af tvingende grunde udføres i arbejdstiden, dækkes tabt arbejdsfortjeneste og kørselsgodtgørelse.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen, idet udvalgsformanden dog altid skal være bestyrelsesmedlem.

Til øvrige bestyrelsesmedlemmer ydes der kørselsgodtgørelse såfremt der afholdes møder udover bestyrelsesmøder, hvor foreningen kan have en interesse i at deltage (eksempelvis fællesmøder, Landliggermøder m.v.).

Taksten for kørselsgodtgørelse følger statens takst for skattefri kørselsgodtgørelse.

§ 10

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlige myndigheder, som overfor private. Denne råder over foreningens midler i overensstemmelse med truffne beslutninger. Foreningen tegnes i alle henseender og anliggender af formanden i forbindelse med 2 af bestyrelsens medlemmer.

§ 11

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer fremkommer med ønske herom.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig når mindst 3 medlemmer er til stede, heraf enten formand eller næstformand.

Formanden – eller i hans fravær næstformanden leder bestyrelsesmøderne, og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, skal bestyrelsen snarest mulig supplere sig med en af de ved generalforsamlingen valgte suppleanter.

Dersom formanden udtræder af bestyrelsen, konstitueres næstformanden til formand, gældende til førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 12

Indbetalinger sker til foreningens konti i bank, Kassereren gennemfører overførsler og betaling af regninger, Der efterfølgende godkendes digitalt af kasserer og formand.

Kassereren konterer transaktionerne i et regnskabssystem og vedligeholder medlemsprotokollen.

Kontiene i banken skal være klausuleret, således at det kun er formand eller kasserer, der kan hæve på kontiene.

Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1000,-.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Kassereren gennemgår årsregnskabet med de på generalforsamlingen valgte revisorer med henblik på godkendelse.

Regnskabet skal foreligge fuldt færdig og revideret senest 15. februar.

§ 13

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed, kun den kan give, ændre eller ophæve vedtægterne.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned og indkaldes med mindst 1 måneds varsel, ekstraordinære generalforsamlinger dog kun med 14 dages varsel.

Indkaldelse til generalforsamlinger sker ved e-mail, eller via brev til de medlemmer, som ikke har adgang til e-mail eller fortsat ønsker at modtage brev. Ønskes indkaldelse via e-mail, kræver det forudgående skriftlig accept fra medlemmet.

Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen. Indkaldelse til ordinære generalforsamlinger skal indeholde bestyrelsens skriftlige beretning og meddelelse om hvilke emner, der vil være at behandle på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen.

Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på ordinære generalforsamlinger, skal skriftligt tilsendes formanden senest 1. februar inden den pågældende generalforsamling.

Modtagne forslag skal udsendes sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen. Forslagsstillere skal være til stede på generalforsamlingerne og motivere deres forslag. I modsat fald kan forslaget ikke behandles.

§ 14

Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 25% af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med det i §13 vedtaget varsel (14 dage) og på samme måde som den ordinære generalforsamling med angivelse af de til forhandling fastsatte emner.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske fra medlemmerne, skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner der ønskes behandlet og kun disse kan generalforsamlingen tage stilling til.

Bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 14 dage efter at udsende indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 15

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde flg. pkt.:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virke i det forløbne år til godkendelse.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Behandling af forslag fra bestyrelse og indkomne forslag fra medlemmerne – herunder afstemning om forslagene, hvis de er af en sådan art, at dette kræves.
5. Fremlæggelse af budget fra bestyrelsen.
Herunder fastsætter generalforsamlingen følgende poster: kontingent, indskud, bestyrelsesgodtgørelse og eventuelt større anlægsudgifter / projekter (over 50.000 kr./udgiftspost). Disse poster alene skal godkendes på generalforsamlingen.
6. Valg af formand, (lige år) – Valg af kasserer (ulige år).
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen, (lige år 1) (ulige år 2).
8. Valg af 1-2 suppleanter til bestyrelsen. Vælges for et år.
9. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.
10. Eventuelt

§ 16

Alle afstemninger, undtagen vedtægtsændringer, afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Afstemningen sker ved håndsoprækning, dog skal afstemningen ske skriftlig, når flertallet af de tilstedeværende medlemmer, eller de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer kræver dette.

Hvert medlemskab giver én stemme. Det er tilladt at lade sig repræsentere ved behørig fuldmagt givet til et andet medlem, dog må ingen møde med fuldmagt fra mere end et medlem. Medlemmer i restance har ikke stemmeret og kan heller ikke lade sig repræsentere af et andet medlem, selvom repræsentanten ikke er i restance.

Til vedtægtsændringer fordres, at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

§ 17

Udstykkere af parceller er ikke pligtige til at være medlem af grundejerforeningen for så vidt angår ikke solgte parceller, og ej heller forpligtet til at betale nogen form for ydelser til foreningen, såsom kontingent, indskud, bidrag til vej- og kloakfond m.m. Disse har heller ikke stemmeret på foreningens generalforsamlinger, men er dog berettiget til, så længe de er tinglyste ejere af usolgte grunde, at give møde på foreningens generalforsamling og der tage ordet.

§ 18

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager indføres i foreningens forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, og denne har da fuld bevisgylldighed i enhver henseende.

§ 19

De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger, er gældende for bestyrelse og medlemmerne, indtil anden retsafgørelse foreligger, og disse er pligtige til at opfylde dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter, det være sig af økonomisk eller anden art. Ligesom foreningen uanset sagsanlæg eller senere appel skal være berettiget til at foretage rets skridt til forpligtelsernes opfyldelse.

§ 20

Uanset hvad der i disse vedtægter måtte være besluttet om ændringer i vedtægterne, kan den herved stiftende forening ikke opløses, så længe der påhviler foreningen, gældsforpligtigelser.

Forslag til foreningens opløsning kan kun fremsættes af bestyrelsen eller mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer.

Afstemning om foreningens opløsning finder sted efter regler om vedtægtsændringer. I tilfælde af beslutning i overensstemmelse med foranstående om foreningens opløsning, skal der samtidig træffes beslutning om anvendelse af foreningens eventuelle formue.

§ 21

Der kan ikke pålægges grundejerforeningen ekstra udgifter til snerydning, vejbelysning eller asfaltbelægning, hvis man flytter helårs i sommerhuset ifl. Nr. 388 af 6 juni 1991. Dette kan kun ændres ved urafstemning og med $\frac{3}{4}$ del flertal for forslaget.

§ 22

Ændringer af eller tilføjelse til Ordensreglementet for Grundejerforeningen Ingershøj skal godkendes på grundejerforeningens årlige generalforsamling eller på en ekstraordinær generalforsamling ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte grundejere og afgivne fuldmagter.

Nærværende vedtægter er vedtaget på den stiftende generalforsamling den 31. marts 1969.

Senere revideret på generalforsamlingen den 9. april 1982.

Sidst revideret på generalforsamlingen den 17. april 1992.

Sidst revideret på generalforsamlingen den 21. marts 2008.

Sidst revideret på generalforsamlingen den 3. april 2015.

Sidst revideret på generalforsamlingen den 25. marts 2016.

Sidst revideret på generalforsamlingen den 14. april 2017

Sidst revideret på generalforsamlingen den 7. april 2023

Sidst revideret på generalforsamlingen den 29. marts 2024

Forslag til generalforsamlingen i grundejerforeningen Ingershøj stillet af bestyrelsen ved generalforsamlingen 29. marts 2024

Forslag 1:

Som følge af Post Nords nye og meget forhøjede portopriser foreslås gebyret for udsendelse af post i stedet for e-mail forhøjet fra 50 kr. til 75 kr.

Kontingentet foreslås nedsat til 800 kr.

Indskud foreslås uændret til 650 kr.

Forslag 2:

Bestyrelsen har fået en henvendelse fra en af vores nabo grundejerforeninger Plantagen. De ønsker at blive slået sammen med Ingershøj og under Ingershøj Grundejerforenings vedtægter. Plantagen har 143 medlemmer. Plantagen har fået deres generalforsamlings mandat til at arbejde videre med en indlemmelse i Ingershøj.

Bestyrelsen har meddelt Plantagen at man vil forelægge forslaget for generalforsamlingen 2024 i Ingershøj og arbejde videre med sagen såfremt generalforsamlingen giver grønt lys.

Bestyrelsen har ligeledes meddelt Plantagen, at en forudsætning for at disse 143 medlemmer kan indlemmes vil være at de medbringer et tilsvarende beløb pr. medlem i formue som haves i Ingershøj. Det vil sige at en indlemmelse kan trækkes et-to år i givet fald. Alternativt at Plantagens medlemmer i et eller 2 år indbetaler et mindre beløb ekstra i kontingent. Der er i skrivende stund ca. 150 kr. mere i formue pr. medlem i Ingershøj.

Forslag 3:

Som nævnt i nyhedsbrev i efteråret 2023 har bestyrelsen ansøgt Kalundborg Kommune om tilladelse til at færdiggøre projektet omkring hastighedsdæmpende foranstaltninger på vejene. Det sidste tiltag var ansøgning om etablering af et vejbump på Ahorn Alle på asfaltstykket. Kommunen har givet en betinget tilladelse. Betingelsen er gjort afhængig af en generalforsamlings vedtagelse. Bestyrelsen indstiller derfor at forslaget vedtages.

Forslag 4:

Som det fremgår i vores dagsorden, afgår vores kasserer Maj-Britt Kjerrumgaard desværre af personlige årsager udenfor tur. Maj-Britt har været initiativtager og med grundigt kendskab til Forening-Let fået hele vores kartotek og opkrævning ind i Forening Let. Dette har givet medlemmerne mulighed for at tilslutte sig betalingservice, hvilket lidt over halvdelen har valgt at gøre.

Da en ny kasserer ikke nødvendigvis kender til programmet Forening Let kan det blive nødvendigt at tilkøbe hjælp hos Forening Let. Dette vil kunne klares for mellem 1.200 – 1.500 kr. årligt. Dette svarer til at bogføre de ca. 100 posteringer vi har årligt ud over kontingentopkrævningerne. Hvis en ny kasserer ikke er helt inde i denne proces anmoder bestyrelsen anmoder om, at det i givet fald bliver indarbejdet i budgettet for 2024.

Forslag 5:

Der har været forslag fremme om vi i 2024 skulle reservere en del af vores græsområde med en form for biodiversitet. Såfremt generalforsamlingen stemmer ja til dette, skal der afsættes et beløb i budgettet på i størrelsesorden 10.000 kr. til op pløjning + såning af blomsterfrø.

På bestyrelsens vegne

Klaus Lykkebæk

Formand for Grundejerforeningen Ingershøj.

De regnskabsmæssige opgaver som kasserer i Ingershøj

Grundejerforeningen bruger Foreninglet som administrations- og regnskabssystem. Det betyder, at al medlemsregistrering, kontingent opkrævning og al bogføring sker her igennem. Det er dog meget enklere end det lyder. 😊

MEDLEMSKARTOTEK: Alle medlemmer oprettes i Foreninglet – alle adresser ER allerede oprettet, da vi jo har alle vores matrikler som medlemmer. Men når der sker ejerskifte oprettes den nye ejer med sit eget medlemsnummer og den gamle ejer udmeldes. *(Man må IKKE bare skrive den nye ejer ind på det eksisterende medlemsnummer p.g.a. GDPR reglerne! Nye ejere må ikke kunne se eller være forbundet med de gamle ejeres opkrævninger, mail og dokumenter. Det er MEGET vigtigt at det overholdes.)*

KONTINGENT: Alle kontingenter opkræves automatisk af Foreninglet. Man får en mail fra Foreninglet, når man skal gennemgå og godkende den automatiske kontingent opkrævning. Når man har sagt ok til det, sørger systemet for selv at sende ud på email og til BS. Det er kun de 15-17 stykker, der ikke er tilmeldt nogen af de ting, som man selv skal printe og sende med post.

INDBETALINGER: Alle indbetalinger på indbetalingskort og BS indlæses automatisk af systemet. Så der skal man blot klikke ”Bogfør” til posteringslinjerne. Så det er kun de enkelte manuelle bank overførsler, man selv skal ind klikke ”Indbetalt beløb” på. Så laver systemet selv de korrekte Debet/Kredit posteringer.

RYKKERE: Hvis folk ikke betaler, sender systemet selv rykkere ud – og registrer dem, når de bliver betalt. Så man skal alene holde øje med debitor og saldolisten, som viser hvem der stadig skylder. *(Rykkere til dem der får manuelle opkrævninger, skal man igen selv pakke og sende – men det er meget sjældent dem, der ikke betaler til tiden)*

BETALING AF REGNINGER: Når der kommer fakturaer kommer de enten på mail eller bliver trukket via leverandørservice direkte i banken. Og så er der lidt manuelle udlæg ved møder osv. Fakturaer og udlæg skal betales i banken. Vi har en erhvervs konto, så formanden godkender betalingerne, før de gennemføres.

Alle disse bevægelser på bank kontoen indlæses automatisk i kassekladden. Dermed skal man ikke indtaste en masse tekst og beløb, men alene vælge, hvilken konto de skal posteres på. Systemet husker selv, hvor den kom til sidst. Der er ca. 70-90 posteringer om året.

Alle bilag gemmes på posteringerne i Foreninglet. Det er ret let, da de kommer som PDF filer på mail 😊 Dem der trækkes automatisk i banken, kan man i banken vælge at udskrive som PDF og så vedhæfte dem. Udlæg kan sendes via MMS som billede, så kan de også lægges ind eller som PDF med mail.

ÅRSAFSLUT: Når året er omme og alle posteringer er bogført, danner systemet selv årsregnskabet. Så her består opgaven i at løbe kontiene igennem og sikre sig, at alt er posteret på de korrekte konti. Så kan man lige nå at flytte dem, hvis de ligger forkert. *(Også her er der en automatisk funktion, der kan flytte dem.)*

Når revisorerne har godkendt regnskabet, afsluttes året nemt i Foreninglet – og systemet opretter selv et nyt regnskabsår. Herefter skal det nye budget bare indtastes. Det er ikke nødvendigvis kassereren, der skal lave det nye budget. Det kan sagtens være en anden i bestyrelsen, så man bare skal indtaste tallene. *(Man kan i Foreninglet kopiere det gamle budget og rette tallene, når de foreligger)*

Og det var så det -så starter et nyt år.

FORENINGLET overtager en del af opgaverne?

Er man interesseret i at være kasserer, men ikke føler sig som en ørn til regnskab, så stiller bestyrelsen et forslag til at hyre Foreninglet til at tage sig af en del af arbejdet. Foreninglet vil kunne lave selve bogføringen og årsregnskabet, samt indlægge budgettal.

(Maj-Britt Kjerrumgaard hjælper gerne med opstart. Det er muligt at give andre login rettigheder, så man kan hjælpe på afstand)